

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1213»
(ГБОУ Школа № 1213)

3-й Нижнелихоборский пр., д. 6А, Москва, 127238

Телефон: (499) 488-69-96

факс: (499) 488-69-96

E-mail:1213@edu.mos.ru

ОКПО 47610734,

ОГРН 1027700475659,

ИНН/КПП 7713288810/771301001

Приказ № 106/6

от 23 августа 2021 года

Об обязанностях ответственных за функционирование и введение в действие системы контроля удаленного Доступа и организации питания с использованием ЭК, координации работ по эксплуатации оборудования для автоматизированной системы безналичных расчетов за школьное питание и контроля посещаемости учащихся

В соответствии с приказом Департамента образования города Москвы от 01 июня 2011 года № 380 «О реализации первого этапа перехода на оказание услуг в системе образования города Москвы с использованием Универсальной электронной карты» и с целью обеспечения качественного предоставления услуг по организации питания и получения родителями (законными представителями ребенка) информации о присутствии ребенка в учреждении, приказываю:

1. Назначить ответственных, за работу и использование подсистемы «Проход и питание» (далее — ИС ППП по ГБОУ Школа № 1213 на 2021-2022 учебный год:

Думич Марию Леонидовну — документоведа

Хамзину Гульнару Рашитовну — учителя начальных классов

Дементьевскую Юлию Юрьевну — воспитателя

Немец Ольгу Владимировну — воспитателя

Сохрякову Людмилу Петровну — воспитателя

1.1. Продолжить эксплуатацию системы контроля удаленного доступа и организации питания с использованием УЭК с 01 сентября 2021 года в штатном режиме.

1.2. В своей работе, при эксплуатации системы, руководствоваться техническими регламентами, регламентами школы «Предоставление бесплатного питания льготным категориям детей», «Предоставление платного питания» «Проход в образовательное учреждение»

1.3. До 03 сентября 2021 года произвести выверку базы системы для обозначения льготных категорий учащихся.

1.4. 11 сентября 2021 года провести инструктивные собрания со всеми пользователями системы школы, в рамках принятых регламентов, разместить необходимую информацию на сайте школы, информационных стендах.

1.5. Взять на себя ответственность за организацию безналичного расчета за питание в ГБОУ Школа № 1213 на 2021-2022 учебный год.

2. Назначить ответственным за эксплуатацию оборудования пропускной системы в ГБОУ Школа № 1213 на 2021-2022 учебный год по адресам:

- 3-й Нижнелихоборский проезд, д. 6А – Мурзаева Алексея Владимировича
- 3-й Нижнелихоборский проезд, д. 5А – Мурзаева Алексея Владимировича
- Дмитровское шоссе, д. 38А – Мурзаева Алексея Владимировича
- Локомотивный проезд, д. 7А – Мурзаева Алексея Владимировича
- Локомотивный проезд, д.3Б – Точилкина Евгения Викторовича
- Линейный проезд, д. 11 – Точилкина Евгения Викторовича

3. Специалисту по безопасности Иванушкину Игорю Викторовичу провести инструктаж с охранниками по работе с системой контроля удаленного доступа, и организации питания с использованием УЭК по подразделениям.

4. Всем сотрудникам школы, учащимся, родителям (законным представителям) и воспитанникам соблюдать регламенты школы «Предоставление бесплатного питания льготным категориям детей», «Предоставление платного питания» «Проход в образовательное учреждение».

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Кисову Елену Сергеевну – специалиста по закупкам.

Директор



А.Е. Селиверстова

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1213»
(ГБОУ Школа № 1213)

3-й Нижнелихоборский пр., д. 6А, Москва, 127238

Телефон: (499) 488-69-96

факс: (499) 488-69-96

E-mail: 1213@edu.mos.ru

ОКПО 47610734,

ОГРН 1027700475659,

ИНН/КПП 7713288810/771301001

Приказ № 106/7

от 23 августа 2021 года

О назначении ответственного
за работу с детьми из многодетных и
малообеспеченных семей, а также с
детьми, находящимися под опекой

Назначить ответственным за работу с детьми из многодетных и
малообеспеченных семей, а также с детьми, находящимися под опекой, на 2021 - 2022
учебный год:

Алексеева Марина Валерьевна – социальный педагог (корпуса 1,2)

Глухову Марину Алексеевну – педагога – организатора (корпуса 4, 5, 6).

Директор



А.Е. Селиверстова

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1213»
(ГБОУ Школа № 1213)

3-й Нижнелихоборский пр., д. 6А, Москва, 127238

Телефон: (499) 488-69-96

факс: (499) 488-69-96

E-mail: 1213@edu.mos.ru

ОКПО 47610734,

ОГРН 1027700475659,

ИНН/КПП 7713288810/771301001

Приказ № 106/8

от 23 августа 2021 года

О назначении ответственного
за организацию питания

Назначить ответственными за организацию питания в ГБОУ Школа № 1213 на 2021-2022 учебный год, ведение документации, осуществление своевременного контроля качества поставляемой продукции, санитарным состоянием пищеблока, организацией приема пищи воспитанниками и обучающимися, соблюдением графика работы столовой, прием и выдачу продуктовых наборов:

Специалиста по питанию – Последову Елену Васильевну

Директор



А.Е. Селиверстова

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1213»
(ГБОУ Школа № 1213)

3-й Нижнелихоборский пр., д. 6А, Москва, 127238

Телефон: (499) 488-69-96

факс: (499) 488-69-96

E-mail:1213@edu.mos.ru

ОКПО 47610734,

ОГРН 1027700475659,

ИНН/КПП 7713288810/771301001

Приказ № 106/9

от 23 августа 2021 года

О создании комиссий по контролю
организации и качества питания
обучающихся ГБОУ Школа №1213
на 2021-2022 учебный год

1. В целях усиления контроля за питанием и исполнения Методических рекомендаций МР 2.4. 0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», создать комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся и воспитанников ГБОУ Школа № 1213 на 2021-2022 учебный год в следующем составе:

Корпус 1 - г. Москва, 3-й Нижнелихоборский проезд, д. 6А

Председатель бракеражной комиссии:

Последова Елена Васильевна – Специалиста по питанию

Члены комиссии:

Шабурова Юлия Борисовна – медицинская сестра ДГП № 15

Послу Ирина Анатольевна – заведующий производством ООО
«РусСоцКапитал»

Алексеева Марина Валерьевна – социальный педагог, представитель ПК

Корпус 2 - г. Москва, Линейный проезд, д. 11

Последова Елена Васильевна – Специалиста по питанию

Члены комиссии:

Батырь Ирина Ивановна – медицинская сестра ДГ П № 15

Кункина Валентина Ивановна – заведующий производством ООО
«РусСоцКапитал»

Давидовская Юлия Анатольевна – учитель начальных классов.

Корпус 4 – г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 38А

Председатель бракеражной комиссии

Последова Елена Васильевна – Специалиста по питанию

Члены бракеражной комиссии:

Батырь Ирина Ивановна – медицинская сестра ДГП № 15

Воронова Валентина Вячеславовна – заведующий производством
Дементьевская Юлия Юрьевна – педагог – организатор

Корпус 5 - г. Москва, Локомотивный проезд, д. 7А

Председатель бракеражной комиссии

Последова Елена Васильевна – Специалиста по питанию

Члены бракеражной комиссии:

Абусева Алина Валериевна — медсестра ДГ П № 15

Минаева Галина Ивановна — заведующий производством

Пермякова Людмила Александровна – педагог – организатор

Корпус 6 - г. Москва, Локомотивный проезд, д. 3Б

Председатель бракеражной комиссии

Последова Елена Васильевна – Специалиста по питанию

Члены бракеражной комиссии:

Абусева Алина Валериевна – медсестра ДГП № 15

Лукина Любовь Евгеньевна – заведующий производством

Глухова Марина Алексеевна – педагог – организатор

2. Комиссиям ежедневно проверять:

- маркировку каждой единицы упаковки;
- наличие суточной пробы;
- качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов;
- качество и безопасность готовой продукции;
- наличие сопроводительной документации на пищевые продукты

3. Результаты контроля ежедневно заносить в журнал бракеража.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Кисову Елену Сергеевну – специалиста по закупкам.

Директор



А.Е. Селиверстова