

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
 Государственное бюджетное общеобразовательное
 учреждение города Москвы «Школа № 1213»

СОГЛАСОВАНО:

Протокол № _____ от _____ » _____ 2020 г.

Председатель профкома
 ГБОУ Школа № 1213

Л.М.Юнусова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № _____ от «03» сентября 2020 г.

Директор Школы № 1213

Г.А.Е. Селиверстова

ГРАФИК КОНТРОЛЯ

**за состоянием СанПиН в ГБОУ Школа №1213
 на 2020/2021 учебный год**

Месяц	Цель контроля	Вопросы, подлежащие контролю	Вид контроля	Итоги, ответственный
Август	Соблюдение требований к помещению и оборудованию	Использование и расстановка мебели обучающихся и воспитанников в зависимости от учебного помещения.	фронтальный	Административное совещание. Директор, заведующие подразделений, ответственный службы охраны труда
Сентябрь	Выполнение гигиенических требований к расписанию уроков	Распределение учебной нагрузки, группировка предметов, требующих большой нагрузки	персональный	Справка. Ответственный службы ОТ. Профком. Ответственный за составление расписания
Октябрь	Соблюдение требований к помещению и оборудованию	Использование и расстановка мебели обучающихся и воспитанников в зависимости от учебного помещения.	фронтальный	Административное совещание. Директор, заведующие подразделений, ответственный службы охраны труда
Октябрь	Выполнение требований к организации медицинского обслуживания обучающихся	Проведение медицинских осмотров	персональный	Административное совещание. Директор, ответственный по ОТ.

Ноябрь	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению	Боковое левостороннее освещение, правосторонний подсвет, освещение в актовом и спортивном залах.	фронтальный	Оперативное совещание, Ответственный службы ОТ. Профком.
Декабрь	Соблюдение требований к помещениям и оборудованию	Расположение специализированных помещений: физкультурного зала, столовой.	фронтальный	Справка. Ответственный службы ОТ. Профком.
Январь	Выполнение гигиенических требований к максимальным величинам образовательной нагрузки	Продолжительность учебной недели, факультативные, групповые и индивидуальные занятия. Обучение детей в первом классе	фронтальный	Директор. Профком. Зам по УВР. Заведующие хозяйством. Ответственный службы по ОТ.
Февраль	Выполнение санитарно-дезинфекционного режима в период карантина	Обработка учебных помещений, столовой, санитарно-технического оборудования	персональный	Оперативное совещание. Справка. Ответственный службы по ОТ. Профком, заведующие хозяйством всех подразделений.
Апрель	Условия обеспечения непрерывного применения технических средств обучения.	Использование компьютерной техники. Профилактические мероприятия. Продолжительность непрерывной работы с бумагой, картоном, тканью для первоклассников. Сдвоенные уроки по основным и профильным предметам	персональный	Оперативное совещание. Совещание трудового коллектива