

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Москвы «Школа № 1213»
(ГБОУ Школа № 1213)

3-й Нижнелихоборский пр., д. 6А, Москва, 127238

Телефон: (499) 488-69-96

факс: (499) 488-69-96

E-mail: 1213@edu.mos.ru

ОКПО 47610734,

ОГРН 1027700475659,

ИНН/КПП 7713288810/771301001

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 14

от 08.06.2018

Присутствовали: 16 чел.

Отсутствовали: 4 чел.

Повестка дня

1. Обеспечение безопасности в дни празднование Дня России 12.06.2018г. Отв. Березин А.В.
2. Антитеррористическая защищенность в период Чемпионата мира по футболу. Отв. Березин А.В.
3. Работа информационной системы «Проход и питание» в летний период. Отв. Батонова М.В.
4. Работа АИС «Зачисление в ОУ» в летний период. Отв. Батонова М.В.
5. Проведение текущего работ в зданиях комплекса и работ по комплексному благоустройству территорий ГБОУ Школа № 1213. Отв. Батонова М.В.
6. Готовность ГБОУ Школа № 1213 к новому 2018-2019 учебному году. Отв. Батонова М.В.
7. Выдача аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о полном общем образовании. Отв. Плаксина И.Е.
8. План проведения Выпускного вечера. Отв. Мельникова И.Н.
9. Изменение работы дошкольного отделения ГБОУ Школа № 1213 с 18.06.2018г. Отв. Глухова М.А.
10. Заседание Конфликтной комиссии. Отв. Чащин А.В.
11. Премирование сотрудников ГБОУ Школа № 1213 за результативность и эффективность деятельности итогам работы в 2017-2018 учебном году на основе анализа трудовой деятельности в соответствии с показателями премирования, утвержденными Положением об оплате труда. Отв. Батонова М.В.

Решение Управляющего совета

1. Провести подготовительные мероприятия в период с 10.06.2018г. по 12.06.2018г. в рамках празднования Дня России 12.06.2018г.
2. Усилить работы по обеспечению комплексной безопасности в комплекса.
3. Назначить Глухову Марину Алексеевну – заместителя директора – временно исполняющей обязанности ответственного за формирование контингента воспитанников для зачисления в дошкольное отделение ГБОУ Школа № 1213 в АИС «Зачисление в ОУ» в период с 02.07.2018г. по 12.08.2018г. включительно.

Назначить Думич Марию Леонидовну – секретаря учебной части – временно исполняющей обязанности ответственного за формирование контингента обучающихся для зачисления в ГБОУ Школа № 1213 в АИС «Зачисление в ОУ» в период с 02.07.2018г. по 03.08.2018г. включительно.

4. Для проведения работ по текущему ремонту пищеблоков в Корпусах 1 и 2 ГБОУ Школа № 1213, разрешить производство ремонтных работ силами работников ООО «Комбинат питания «КОНКОРД» в период с 13.06.2018г. по 30.06.2018г.

- Утвердить временный распорядок дня ГБОУ Школа № 1213 на время проведения работ.
- Подготовить инструкцию по обеспечению пропускного и внутриобъектового режима ГБОУ Школа № 1213.
- Установить время производства работ для подрядных организаций.
- Запретить проживание сотрудников подрядных организаций в зданиях комплекса.
- Назначить ответственных за производство ремонтных работ.
- Назначить ответственных от ГБОУ Школа № 1213 за пожарную безопасность, за технику безопасности, за охрану труда, за эксплуатацию энергоустановок.
- Создать комиссию для открытия объекта, сдачи-приемки промежуточных работ, приемки законченного ремонтом объекта.
- По завершению ремонтных работ провести визуальную проверку качества и объемов выполненных работ на соответствие проектно-сметной документации, строительным нормам и требованиям. Составить необходимые акты.
- Обеспечивать контроль соблюдения в ходе проведения ремонтных и восстановительных работ правил техники безопасности и пожарной безопасности.
- Обеспечить наличие на постах охраны:
- копии приказа об организации и порядке проведения ремонтных и восстановительных работ
- заверенного списка сотрудников подрядных организаций, допущенных к проведению работ
- заверенного списка автомобилей подрядных организаций, обеспечивающих ввоз/вывоз строительных материалов, с указанием их марки, государственного регистрационного номера, ФИО водителей
- перечней строительных материалов, подлежащих ввозу на территорию ГБОУ Школа № 1213 для производства работ с указанием упаковки и видов материалов, маршрута их вноса
- копии Временного распорядка дня и Инструкции по обеспечению пропускного и внутриобъектового режима ГБОУ Школа № 1213.

5. Для проведения работ по благоустройству территории ГБОУ Школа № 1213 в Корпусах 3 и 5 разрешить проведение работ по благоустройству силами работников подрядной организации ООО «Петровский Парк» в Корпусе 3 в период с 05.06.2018г. по 31.07.2018г., Корпусе 5 в период с 18.06.2018г. по 31.07.2018г.

- Утвердить временный распорядок дня ГБОУ Школа № 1213 на время проведения работ.
- Подготовить инструкцию по обеспечению пропускного и внутриобъектового режима ГБОУ Школа № 1213.
- Установить время производства работ для подрядных организаций.

6. Перевести воспитанников Корпуса 5 дошкольного отделения ГБОУ Школа № 1213 в Корпус 6 с 18.06.2018г.

7. Провести внутреннюю приемку зданий комплекса по подготовке к новому 2018-2019 учебному году.

8. Комиссии по оценке эффективности деятельности работников ГБОУ Школа № 1213 провести анализа их трудовой деятельности в соответствии с показателями премирования.
9. Обеспечить комплексную безопасность обучающихся во время проведения Выпускного вечера 23.06.2017 года.

С решением Управляющего совета согласен:

Голосовали: «За» - единогласно
«Против» - нет
Воздерж. - нет

Председатель Управляющего совета

Секретарь Управляющего совета



Н.А. Коробейникова

М.В. Батонova